

2011年 2月25日

東京農工大学
工学部 生命工学科
就職担当教授 殿

株式会社 東芝
人事部長 牛尾 文昭

拝啓 貴学ますますご隆盛のこととお慶び申し上げます。

弊社の採用に関しましては、毎々格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、明春までに卒業予定の方々の採用に関し、弊社は次代を担う後継人材たり得る学生諸君をお迎え致したく存じております。

つきましては、貴学より優れた資質と旺盛な意欲をもった学生諸君を是非ともご推薦賜りますようお願い申し上げます。

まずは取急ぎ書面をもってお願い致します。

敬具

記

1. 推薦依頼人数

下記の学部(研究科)・学科(専攻)を対象に 修士課程修了見込者もしくは学部卒業見込者 若干名

工学部 生命工学科
工学府 生命工学専攻

2. その他

- (1) 採用選考ステップにつきましては、同封パンフレット「技術系推薦採用」をご参照ください。
希望職場に優先配属するジョブマッチング「配属予約制度」を採択していますので、
配属予約確定後に、ご推薦を頂戴致します。
- (2) 博士課程の学生については、学校推薦の対象とはせず、オープン採用とします。
(選考ステップは配属予約制度と同等のプロセス)
- (3) 応募書類等頂いた個人情報に関しては、採用選考以外には使用致しません。

以上

担当： 株式会社 東芝 人材採用センター 川又・林
TEL :03-3457-2191 FAX :03-5444-9204
E-mail : saiyou@po.toshiba.co.jp

リエゾン（OB／OG）の紹介について

配属予約を進めるにあたっては、弊社リエゾン担当が学生のサポートをさせていただきます。
既に先生にご挨拶させて頂いたリエゾンや、セミナー等を通じてコンタクトさせて頂いている
リエゾンもいることと思いますが、リエゾン担当がご不明の時は、下記情報を採用センター宛
ご連絡下さい。

リエゾンから学生に直接コンタクトさせて頂き、配属予約のサポートをさせていただきます。

記

▼連絡先 saiyou@po.toshiba.co.jp

▼ご連絡頂きたい項目

（プロフィール）***

- 1.氏名
- 2.大学名
- 3.学部（研究科）名
- 4.学科（専攻）名
- 5.学歴（学部・修士・博士 等）
- 6.メールアドレス
- 7.電話番号（携帯）
- 8.研究内容（テーマ及び概要）
- 9.希望職種及び事業分野

以上

担当： 株式会社 東芝 人材採用センター
川又・林

TEL :03-3457-2191 FAX :03-5444-9204

E-mail : saiyou@po.toshiba.co.jp

募集要項（技術系）

応募資格		・ 2012年3月までに大学卒業見込の方。 ・ 2012年3月までに大学院修士課程修了見込の方。	
提出書類		・ 自筆履歴書（様式適宜、写真貼付） ・ 入社志願書（別添会社所定様式） ・ 学業成績証明書 （大学院生の場合は学部卒業時の証明書も併せて提出） ・ 卒業（修了）見込証明書 （大学院生の場合は学部卒業時の証明書も併せて提出） ・ 健康診断書 ・ 推薦状（学校所定様式） 以上 各1通	
提出先		〒105-8001 東京都港区芝浦 1-1-1 株式会社 東 芝 人事部 人材採用センター 「新卒技術系（学校推薦）応募書類在中」 と朱記の事	
選考方法		・ 面接および筆記試験を行います。 ・ 面接は、上記提出書類のうち「入社志願書」の記入内容を中心に行います。 ・ 選考日、場所などは、決まり次第ご連絡いたします。	
勤務条件	勤務場所	本社、研究所を含む全国各事業所	
	給与	昇給年1回。賞与年2回。 初任給（2010年4月入社者実績） 学部卒 205,500円 修士了 228,500円	

会社概要および求人のご案内

会 社 名	株式会社 とう しば 東 芝		
所 在 地	〒105-8001 東京都港区芝浦1-1-1		
連絡先	人事部 人材採用センター 〒105-8001 東京都港区芝浦1-1-1 TEL：03-3457-2191（ダイヤルイン）		
代 表 者	代表執行役社長 佐々木 則夫		
創 業	明治8年7月	従業員数	34,224名（2010年3月末）
資 本 金	4,399億円（2011年1月末）	売 上 高	3兆3,828億円（2009年度）
事業内容	デジタルプロダクツ、電子デバイス、社会インフラなど各種システム・機器・サービスの開発・製造・販売		
事 業 場	本社：東京 支社、支店、営業所：大阪、名古屋、福岡、広島、富山、札幌、高松、横浜、千葉、長野、静岡 など45カ所 研究所／開発センター：研究開発センター、生産技術センター、ソフトウェア技術センター、コアテクノロジーセンター など6カ所 工場／事業所：東京、神奈川、四日市、三重、姫路、大分、北九州 など15カ所 海外法人：アメリカ地区、ヨーロッパ・中近東地区、アジア・オセアニア地区、アフリカ地区 など315カ所		
関係会社	東芝テック、東芝エレベータ、東芝モバイルディスプレイ、東芝コンシューマエレクトロニクス・ホールディングス、東芝ソリューション、東芝メディカルシステムズ など		
採用職種	技術系：研究開発、開発設計（ハードウェア、ソフトウェア）、生産技術、システムエンジニア、セールスエンジニア、品質管理、知的財産 など		
諸 手 当	住宅費補助、次世代育成手当、通勤手当 など		
勤務時間	本社・支社・支店／8：30～17：00 工場（代表例）／8：15～17：00 標準労働時間7時間45分 フレックスタイム制、裁量労働制あり 勤務時間は事業所毎に定める		
休日休暇	完全週休2日制、有給休暇（初年度：年間18日、2年目以降24日） ステップアップ休暇（勤続10年以降5年毎に取得） 育児・介護休暇制度		
福利厚生	社宅（独身寮、家族住宅）、各種体育施設、保養所、従業員クラブ、総合病院、各種社会保険、住宅融資 など		
教育制度	新入社員教育、階層別教育、グローバル教育 など		

入 社 志 願 書

No.

*ペンまたはボールペンを使用のこと。

株式会社 東芝

(ふりがな)			性別	学校名			生年月日	年 月 日	
氏 名				学部・学科 研究科・専攻			年 齢	満 才	
(ふりがな)				(ふりがな)					
現住所	〒 -			現住所以外 の連絡先	〒 -				
	電話 () -				氏名(自分との関係) () 電話 () -				
学 歴	高等学校				年 月入学・		年 月卒業		
	高 専				年 月入学・		年 月卒業		
	大 学				年 月入学・		年 月卒業 (見込)		
	大学 修士	専攻			年 月入学・		年 月修了 (見込)		
	院 博士	専攻			年 月入学・		年 月学位取得(見込)		
職 歴 (アルバイトを 除く)	勤 務 先		担当業務		期 間				
					年 月 ~ 年 月				
					年 月 ~ 年 月				
卒業研究 演習テーマ 指導教官名		テーマ	指導教官名	概 要					
	学部 高専								
	修士								
	博士								
主な学会発表・ 論文等	発表時期		テーマ		内 容				
	年 月								
	年 月								
	年 月								
卒業に必要な単位総数		単位	既に取得済の単位数		単位	未取得の単位数		単位	
当社志望 の理由							当社以外の受験先 (予定を含む)		
							1. (月 日)		
							2. (月 日)		
見学をした当社 工場及び研究所	年 月	工 場	年 月	工 場	得意学科				
		研 究 所		研 究 所	技能・資格				
スポーツ、クラブ活動、 文化活動、学術 参加学会等									
自己PR ポイント				賞罰			趣味 運動		
希望職種・部門・製品分野及びその理由									
以上各項目の記載事項は、事実と相違ありません。また、個人情報の取扱いに関する別紙「採用活動における個人情報の取扱いについて」の内容に同意し、必要な個人情報を提供します。 年 月 日 氏名 印									

採用活動における個人情報の取扱いについて

応募者の皆様へ

株式会社東芝 人材採用センター
センター長 鈴木誠一郎

株式会社東芝（以下、「弊社」という）は、応募受付、採用選考、採用決定、入社手続きまでの一連の選考過程において、貴殿からご提供いただく個人情報を以下のとおり取り扱わせていただきます。

弊社では、選考過程において、自筆履歴書、入社志願書、学業成績証明書、卒業（修了）見込証明書、健康診断書等（以下、「採用関連書類」という）の提出をお願いしています。本書の内容をご理解いただいた上、貴殿の意思によって個人情報をご提供いただきますようお願いいたします。

1. 個人情報の取得収集と利用目的

弊社では、応募者から直接取得した氏名、生年月日、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先、学校名、学科、顔写真等、採用関連書類に記載された個人に関する情報、及び面接時等選考で知り得た情報を、次に例示する当社の採用活動及び関連する業務の目的で利用することとし、それ以外の目的に利用することはありません。

- ①採用活動における各種情報の提供及び連絡
- ②採用選考（面接・試験等、配属先の選考）
- ③応募者への連絡・問合せ、関係書類の送付

採用選考の結果、採用が決定した応募者の個人情報及び応募書類等は、入社時に当社での人事管理、労務管理及び福利厚生関連業務等を行う目的で使用し、適切に管理します。

不採用となった応募者又は採用決定後に辞退された応募者から提出いただきました採用関連書類等は、原則として返却いたしません。が、当該採用選考業務をすべて終了した後、当社の規定に従い廃棄・削除いたしますので、あらかじめご了承ください。

2. 個人情報提供の任意性

応募者が弊社に対して個人情報を提供することは任意です。個人情報を提供いただけない場合又は情報が不完全な場合には、採用選考や可否の判定等において、適切な判断に影響が生じる場合があります。

3. 個人情報を取扱う業務の外部委託

利用目的の達成のために、個人情報を取扱う業務を必要な範囲で外部に委託する場合があります。その場合は、個人情報の保護水準を十分に満たし適正に取扱うと認められる委託先を選定し、委託に関する秘密保持契約を取り交わすと共に、適切な委託先管理を行います。

4. 個人情報の第三者への開示・提供

弊社は、個人情報保護法、他の法令等に基づく場合を除き、応募者の個人情報を本人の同意を得ずに第三者に開示・提供することはありません。

5. 個人情報の安全管理

当社は、個人情報保護に関する法令、国が定める指針およびその他の規範を遵守するとともに、適切な安全管理を講じることで、貴殿の個人情報を適切に保管・管理します。

6. 個人情報の開示・訂正・削除等

貴殿がご自身の個人情報について開示・訂正・削除等を希望される場合、下記窓口にご連絡ください。

株式会社東芝 人事部 人材採用センター
採用活動に関する個人情報保護管理者 : 人材採用センター長
お問合せ窓口 : TEL : 03-3457-2191
E-mail : saiyou@po.toshiba.co.jp

以 上